

REGULAMIN

TURYSTYCZNYCH I OKAZJONALNYCH PRZEWOZÓW OSÓB PRZEZ BIURO TURYSTYKI I TRANSPORTU SZTADEX - TOURIST

1. Postanowienia ogólne.

- 1) Regulamin określa zasady zawierania umów przewozu osób, ich realizacji oraz rozliczeń finansowych pomiędzy stronami tych umów.
- 2) Stronami umów przewozów osób są:
 - a) BIURO TURYSTYKI I TRANSPORTU SZTADEX – TOURIST w Olsztynie
 - a) osoba fizyczna lub prawna, zawierająca umowę przewozu osób autobusem, busem Przewoźnika, zwana dalej Zamawiającym.
- 3) Przedmiotem umowy są przewozy turystyczne lub okazjonalne.
- 4) Przedmiot umowy realizowany jest przy użyciu autokarów będących w dyspozycji Przewoźnika.

2. Składanie i przyjmowanie zamówień.

- 1) Zamawiający składa zamówienie na przewóz w siedzibie Przewoźnika osobiście, telefonicznie lub drogą internetową na adres: sztadex-tourist@o2.pl
– co najmniej na kilka dni przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji przewozu.
- 2) Składając zamówienie, Zamawiający obowiązany jest podać swoją nazwę (dane personalne), adres, NIP, numer telefonu lub wskazać inną formę kontaktu, a także określić:
 - a) rodzaj zamawianego autokaru,
 - b) ilość miejsc,
 - c) datę, miejsce i godzinę podstawienia pojazdu,
 - d) trasę przejazdu,
 - e) datę, miejsce i przewidywany czas zakończenia przedmiotu umowy.
- 4) Analizując zamówienie, Przewoźnik niezwłocznie informuje Zamawiającego, czy jest w stanie zrealizować jego przedmiot i czy może przyjąć to zamówienie.
- 5) Przewoźnik ma prawo powierzyć wykonanie przewozu podwykonawcy, przy czym ponosi odpowiedzialność za standard wykonanej usługi
- 6) Po przyjęciu zamówienia strony uzgadniają:
 - a) cenę ryczałtową przewozu lub cenę za każdy przejechany kilometr na całej trasie,
 - b) limit kilometrów,
 - c) cenę za kilometry przejechane powyżej limitu,
 - d) wysokość opłaty za postoje,
 - e) ustalenie, kto – Przewoźnik, czy Zamawiający – ponosi opłaty za korzystanie z autostrad,
 - f) wysokość zaliczki,
 - g) ogólną kwotę za wykonanie usługi, termin i formę jej uiszczenia.
- 7) Przewoźnik może uzależnić realizację usługi od wpłacenia zaliczki.
- 8) Każda ze stron może odstąpić od zawarcia umowy, gdy nie będą jej odpowiadać warunki zaproponowane przez stronę przeciwną.

3. Zawieranie umowy.

- 1) Po wzajemnym uzgodnieniu warunków zamówienia, strony zawierają umowę na realizację jej przedmiotu.
- 2) Podstawową formą umowy jest umowa ustna.
- 3) Dla celów dowodowych każda ze stron może żądać umowy pisemnej.
- 4) Zawarcie umowy jest jednoznaczne z akceptowaniem przez Zamawiającego postanowień niniejszego regulaminu.
- 5) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego po okresie siedmiu dni i krótszym od terminu początku realizacji przewozu, wpłacona przez niego przedpłata przepada na rzecz Przewoźnika, a jeżeli przedpłata nie została uiszczona, wówczas Zamawiający zapłaci Przewoźnikowi karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych), za każdy dzień rezerwacji autokaru
- 6) W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Przewoźnika w terminie określonym powyżej, Zamawiający ma prawo wynająć auto zastępcze na koszt Przewoźnika w cenie umowy.

4. Okoliczności uzasadniające odstąpienie od realizacji umowy.

- 1) Wynajmujący ma prawo odstąpić od umowy w wypadkach:
 - a) podstawienia przez Przewoźnika autokaru niesprawnego technicznie,
 - b) znajdowania się kierowcy autokaru w stanie po spożyciu alkoholu lub podobnie działających środków, przy jednoczesnej odmowie ze strony przewoźnika jego wymiany na innego kierowcę,
- 2) W sytuacjach opisanych powyżej Zamawiający ma prawo wynająć auto zastępcze na koszt Przewoźnika w wysokości ustalonej w umowie .
- 3) Przewoźnik ma prawo odstąpić od umowy w wypadkach:
 - a) stwierdzenia, że liczba pasażerów Zamawiającego jest większa od wskazanej w umowie (zamówieniu) lub posiadania przez nich nadmiernego bagażu,
 - b) znajdowania się pasażerów, którzy mają zostać przewiezieni, w stanie po spożyciu alkoholu (nietrzeźwości) lub podobnie działających środków,
 - c) ujawnienia posiadania przez pasażerów rzeczy zabronionych prawem (np. narkotyków, broni, materiałów wybuchowych), przedmiotów niebezpiecznych (np. fajerwerków, butli z gazem, środków żrących)
 - d) zamiaru przewożenia przez pasażerów zwierząt,
 - e) istotnej zmiany przez Zamawiającego już po zawarciu umowy:
 - trasy lub długości przejazdu,
 - przedmiotu umowy,
 - oczekiwań co do wyposażenia technicznego autokaru,
- 4) W sytuacjach opisanych w pkt 3) Przewoźnikowi przysługiwać będzie prawo do zachowania przedpłaty, a jeśli nie została ona uiszczona, prawo do kary umownej od Zamawiającego w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).

5. Zerwanie umowy w trakcie jej realizacji.

- 1) Zamawiający ma prawo zerwać umowę w trakcie jej realizacji, w wypadkach:
 - a) wprawienia się kierowcy autokaru w stan nietrzeźwości lub w podobny stan, wskutek użycia środków odurzających, wyłączającego dalsze kierowanie pojazdem,
 - b) zaistnienia usterki technicznej pojazdu z powodów zwinionych przez Przewoźnika, uniemożliwiającej kontynuowanie jazdy,
 - c) wstrzymania pojazdu od ruchu przez uprawnione do tego organy z powodów zwinionych przez Przewoźnika,
 - d) nieuzasadnionej odmowy przez kierowcę realizacji planu przewozu.
 - e) Zerwanie umowy przez Zamawiającego w sytuacjach wymienionych wyżej może nastąpić dopiero wówczas, gdy brak jest reakcji Przewoźnika na zaistniałe zdarzenia.
 - f) W sytuacjach wyszczególnionych powyżej Zamawiający ma prawo żądać od Przewoźnika podstawienia innego, spełniającego warunki zamówienia, autokaru.
- 4) Przewoźnik ma prawo zerwać umowę w trakcie jej realizacji, w wypadkach:
 - a) spożywania alkoholu lub zażywania środków odurzających i palenia tytoniu przez pasażerów w autokarze,

- b) zachowywania się pasażerów w sposób zagrażający bezpieczeństwu jazdy oraz życiu lub zdrowiu innych osób, albo mieniu znacznej wartości,
 - c) przewożenia przez pasażerów rzeczy zabronionych prawem, niebezpiecznych, oraz pochodzących z przestępstwa, a także substancji wydzielających fetory i inną, intensywną woń,
 - d) przewożenia przez pasażerów zwierząt,
 - e) nabycia przez pasażerów w toku realizacji umowy i posiadania przez nich w autokarze nadmiernego bagażu, zagrażającego bezpieczeństwu jazdy, życiu lub zdrowiu innych osób, albo mieniu znacznej wartości,
 - f) zaistnienia w autokarze z winy Zamawiającego niedającej się usunąć na miejscu usterki, wykluczającej dalszą jazdę,
 - g) niezapewnienia przez Zamawiającego kierowcy (kierowcom) autokaru godziwych warunków odpoczynku oraz możliwości przestrzegania przez nich czasu pracy kierowcy,
 - h) istotnej zmiany przez Zamawiającego trasy przejazdu lub czasu trwania przedmiotu umowy, bez wiedzy i zgody Przewoźnika,
 - i) niezapewnienia przez Zamawiającego fotelików ochronnych (innego urządzenia spełniającego właściwe warunki techniczne) dla dzieci, mających odbyć podróż autokarem Przewoźnika,
 - j) innych, istotnych naruszeń przez Zamawiającego zawartej umowy lub postanowień niniejszego regulaminu.
- 5) W przypadkach wyszczególnionych w pkt 3) Przewoźnikowi przysługiwać będzie od Zamawiającego zapłata, jak za realizację całej umowy. Dodatkowo, jeżeli z jego winy dojdzie do przestoju autokaru, Przewoźnikowi przysługiwać będzie od Wynajmującego kara umowna w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień postoju.
- 6) Koszty naprawy uszkodzeń autokaru, zaistniałych z winy pasażerów, obciążają Zamawiającego.

6. Prawa i obowiązki Przewoźnika.

1) Przewoźnik ma obowiązek:

- do realizacji przedmiotu umowy wyznaczyć sprawny technicznie autokar, spełniający warunki zamówienia, posiadający aktualne badania techniczne (przez cały czas trwania usługi) i ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w tym od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków, oraz kierowany przez profesjonalnego kierowcę,
- wyposażyć kierowcę we wszelkie wymagane prawem dokumenty oraz środki finansowe niezbędne do wywiązania się z opłat, które zgodnie z umową obciążają Przewoźnika,
- jeżeli wyznaczony do realizacji przedmiotu umowy autokar nie spełnia wszelkich wymogów technicznych lub warunków zamówienia – podstawić samochód zastępczy. Taki sam obowiązek spoczywa na Przewoźniku w wypadku awarii autokaru w trakcie realizacji przewozu,
- zapewnić bezpieczeństwo jazdy oraz komfort odpowiadający typowi zamówionego autokaru,
- dołożyć wszelkich starań, aby przedmiot umowy został zrealizowany w odpowiednim czasie, zgodnie z zamówieniem,
- współpracować z Zamawiającym w celu realizacji zamówienia zgodnie z umową,
- przyjmować i wszechstronnie rozpatrywać wszelkiego rodzaju reklamacje dotyczące realizacji umowy.

2) Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) opóźnienia (i ich dalsze skutki) spowodowane czynnikami administracyjnymi (np. kontrole celne, kontrole policyjne i Inspekcji Transportu Drogowego) lub innymi czynnikami niezależnymi od Przewoźnika (np. problemy techniczne, warunki atmosferyczne, utrudnienia w ruchu drogowym),
- b) skutki naruszeń, wykroczeń i przestępstw popełnionych przez kierowcę autokaru, na zaistnienie, których Przewoźnik nie miał wpływu, ani za delikty wynikające z działań nie związanych z zakresem obowiązków kierowcy,
- c) szkody polegające na utracie lub uszkodzeniu przewożonej gotówki, biżuterii, papierów wartościowych, sprzętu elektronicznego oraz rzeczy o wartości naukowej, artystycznej lub kolekcjonerskiej.

7. Prawa i obowiązki Wynajmującego.

1) Wynajmujący ma prawo do:

- a) rzetelnego, zgodnego z umową, wykonania zlecenia złożonego u Przewoźnika,
- b) wynajęcia pojazdu zastępczego na koszt Przewoźnika w sytuacjach omówionych we wcześniejszych punktach regulaminu,
- c) negocjowania z Przewoźnikiem ceny za usługę, ale **wyłącznie** przed zawarciem umowy,
- d) składania reklamacji dotyczących realizacji umowy.

2) Wynajmujący odpowiada za szkody w mieniu wyrządzone Przewoźnikowi przez pasażerów.

3) Do głównych obowiązków Wynajmującego należy:

- a) zapłata Przewoźnikowi za realizację przedmiotu umowy, na zasadach i w terminie w niej uzgodnionych,
- b) współpraca z Przewoźnikiem w celu właściwej realizacji umowy,
- c) zapewnienie kierowcy:

- właściwych warunków pracy i odpoczynku,
- możliwości przestrzegania reżimu czasu pracy kierowców.

d) zapewnienie podróżującym dzieciom fotelików ochronnych.

4) Zamawiający nie ma prawa ingerować w zakres obowiązków kierowcy, dotyczący zwłaszcza:

- techniki kierowania pojazdem,
- przestrzegania znaków i przepisów drogowych,
- dozwolonej prędkości jazdy oraz czasu pracy kierowcy

8. Zasady dotyczące podróży i Pasażerów.

- 1) Pasażer jest zobowiązany do przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących w transporcie oraz zaleceń obsługi autokaru.
 - 2) Pasażer odpowiada za szkody wyrządzone Przewoźnikowi (w tym szczególnie za zniszczenie wyposażenia autokaru).
 - 3) Pasażer, który w sposób umyślny lub wskutek zaniedbania zanieczyszcza autokar, jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Przewoźnika kwoty stanowiącej równowartość kosztów poniesionych na naprawienie szkody.
 - 4) Jeżeli szkoda, o której mowa w punkcie poprzednim, spowoduje wyłączenie autokaru z eksploatacji, to Pasażer zobowiązany jest dodatkowo do uiszczenia na rzecz Przewoźnika kary umownej w kwocie 1000 zł (słownie: jeden tysiąc) za każdy dzień wyłączenia autokaru.
 - 5) W autokarze zabronione jest spożywanie napojów alkoholowych i innych środków odurzających, oraz palenie tytoniu.
 - 6) Zabrania się przewozu zwierząt.
 - 7) Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za osoby małoletnie podróżujące bez prawnego opiekuna.
- W przypadku, gdy autokar wyposażony jest w pasy bezpieczeństwa, Pasażer jest zobowiązany do korzystania z tych pasów podczas podróży.
- 9) Przedmioty pozostawione w autokarze przez zapomnienie lub z innych powodów nie są objęte ochroną.
 - 10) Pasażer może zabrać do autokaru bagaż podręczny o wadze do 4 kg i wymiarach pozwalających na swobodne umieszczenie go

pod siedzeniem lub na półce znajdującej się bezpośrednio nad fotelem. Pozostałe bagaże powinny być przewożone w lukach bagażowych autokaru.

11) Przewoźnik nie odpowiada za bagaże i rzeczy znajdujące się poza lukami bagażowymi.

12) Zabrania się przewozu rzeczy, których przewóz jest niedozwolony na podstawie odrębnych przepisów. Przewoźnik odmówi zabrania bagażu niebezpiecznego oraz o nieprzyjemnej lub zbyt intensywnej woni.

13) Reklamacje wynikające z realizacji umowy przewozu należy kierować na adres Przewoźnika w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności będącej przedmiotem reklamacji. Warunkiem rozpatrzenia reklamacji jest zgłoszenie tej okoliczności kierowcy autokaru bezpośrednio po jej ujawnieniu.

9. Postanowienia końcowe.

1) W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem wszelkie spory rozstrzygał będzie Sąd Rejonowy